



Universidad Nacional del Callao

Licenciada por Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD

Secretaría General

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Callao, 22 de agosto de 2024

Señor

Presente.-

Con fecha veintidós de agosto de dos mil veinticuatro, se ha expedido la siguiente Resolución:

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 484-2024-R.- CALLAO, 22 AGOSTO DE 2024.- LA Rectora DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Vista la solicitud (Expediente N° E2045450) del 12 de julio del 2024, por medio de la cual la servidora con Contrato Administrativo de Servicios-CAS YESSICA MAGALY BERNABE CHAVEZ, solicita exoneración del pago de matrícula y pensión del Ciclo Taller de Tesis para la obtención del Título Profesional de Contador Público en la Facultad de Ciencias Contables de esta Casa Superior de Estudios.

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 18 de la Constitución Política del Perú, establece que “Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes”;

Que, conforme a lo establecido en el Art. 8 de la Ley Universitaria N° 30220, el Estado reconoce la autonomía universitaria, la misma que se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la acotada Ley y demás normativa aplicable, autonomía que se manifiesta en los regímenes: normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico;

Que, los Arts. 119 y 121, numeral 121.3 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, concordantes con los Arts. 60 y 62, numeral 62.2 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establecen que el Rector es el personero y representante legal de la Universidad, teniendo entre sus atribuciones, dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera, de conformidad con lo establecido en el Estatuto y los Reglamentos vigentes;

Que, en numeral 444.10 del artículo 444 del Estatuto de esta Casa Superior de Estudios establece como uno de los derechos del personal no docente: *“Los trabajadores no docentes serán exonerados en un 100%, su cónyuge e hijos en un 80% de las tasas educativas concernientes a los Centros de Cómputo, Centro de Idiomas, Centro Preuniversitario y los estudios de pregrado, tesis, titulación y posgrado. Este derecho se hace extensivo a la capacitación de los trabajadores no docentes”*;

Que, mediante la solicitud del visto, la servidora con Contrato Administrativo de Servicios-CAS YESSICA MAGALY BERNABE CHAVEZ, Asistente Administrativo en la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, solicita la exoneración del pago de matrícula y pensión del Ciclo Taller de Tesis para la obtención del Título Profesional de Contador Público en la Facultad de Ciencias Contables, adjuntando su la Constancia de Trabajo N° 135-2024-URH de fecha 05 de julio del 2024 y Constancia-Proyecto preliminar de Tesis;

Que, la Jefa de la Unidad de Recursos Humanos, con Oficio N° 1348-2024-ORH/UNAC del 18 de julio del 2024, remite el Informe N° 422-2024-UFGE-URH del 18 de julio del 2024, por el cual se informa que *“La señorita YESSICA MAGALY BERNABE CHAVEZ, con DNI N°41899577, Código N° 905425, servidora administrativa contratada, bajo el régimen de Contrato Administrativo de Servicio (CAS a plazo determinado) del D.L. 1057”*; también se informa que su CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N° 047-2022-ORH-UNAC (CAS A PLAZO DETERMINADO) fue suscrito el 18 de noviembre del 2022, para desempeñarse como ASISTENTE ADMINISTRATIVO en la unidad orgánica y/o área de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas; asimismo, contiene la Adenda N° 2024-149 con prórroga del contrato de vigencia del 01 de julio al 30 de septiembre del 2024; Que, la Jefa de la Oficina de Asesoría Jurídica mediante Informe Legal N° 893-2024-OAJ de fecha 02 de agosto del 2024, en relación a la solicitud exoneración de pago del Ciclo Taller de Tesis para la obtención del Título Profesional de Contador Público en la Facultad de Ciencias Contables de la servidora administrativa CAS YESSICA MAGALY BERNABE CHAVEZ, evaluados los actuados y considerando lo dispuesto en el Art. 132 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria; los Arts. 435, 436, 437, 438 y 444 del estatuto de la Universidad Nacional del Callao; los





Universidad Nacional del Callao

Licenciada por Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD

Secretaría General

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Arts. 2 y 3 de la Resolución Rectoral N° 077-2022-R de fecha 27 de enero del 2022 que aprueba el Texto Único de Procedimientos Administrativos de la Universidad Nacional del Callao; el Art. II del Título Preliminar del Texto Único Ordenado del Código Tributario, aprobado por el Decreto Supremo N° 133-2013-EF; informa que *“respecto del expediente materia de informe, como se ha indicado en el numeral 2.2 del presente informe, respecto del personal no docente, por disposición del Estatuto Universitario, corresponde una exoneración del 100% de la tasa educativa concerniente a tesis, titulación y respecto de sus cónyuges e hijos, la exoneración corresponde al 80% de la tasa educativa”;* asimismo se informa que *“la exoneración se concreta en UN NO PAGO de la tasa que normalmente corresponde pagar al contribuyente. Por tanto, en el caso materia de informe, el personal no docente que solicita la aplicación de dicho beneficio, NO DEBE HABER REALIZADO EL PAGO y NO LO REALIZARÁ en tanto se expida la Resolución Rectoral que otorgue el beneficio. y es que, la sola presentación de la solicitud de aplicación de la exoneración no implica conformidad de su otorgamiento”;* también informa que *“La exoneración no aplica respecto de aquellas tasas pagadas antes de la emisión de la Resolución Rectoral que la otorga y en consecuencia no proceden devoluciones dado que, como hemos indicado en el numeral 2.7, la exoneración se materializa con la expedición de la resolución rectoral correspondiente, previa verificación de la situación laboral del personal no docente y de ser el caso de la acreditación del parentesco.”;* en razón de los cual es de opinión que procede *“OTORGAR LA EXONERACIÓN solicitada por el personal no docente en los siguientes términos: YESSICA MAGALY BERNABE CHAVEZ servidora administrativa bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, corresponde la exoneración del pago del 100% de matrícula y pensión del CICLO TALLER DE TESIS PARA OPTAR TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO en la Facultad de Ciencias Contables”;*

Que, el Artículo 6 numeral 6.2 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General señala que el acto administrativo puede motivarse mediante la declaración de conformidad con los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, a condición de que se les identifique de modo certero, y que por esta situación constituyan parte integrante del respectivo acto;

Estando a lo glosado; de conformidad con lo opinado, expuesto y argumentado mediante el Oficio N° 1348-2024-ORH/UNAC del 18 de julio del 2024; el Informe N° 422-2024-UFGE-URH del 18 de julio del 2024; el Informe Legal N° 893-2024-OAJ de fecha 02 de agosto del 2024; a lo dispuesto en el numeral 6.2 del Artículo 6 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; a la documentación sustentatoria en autos y en uso de las atribuciones que le confieren los Arts. 119 y 121 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, concordantes con los Arts. 60 y 62, numeral 62.2 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220;

RESUELVE:

1° OTORGAR EXONERACIÓN, del pago del 100% de la matrícula y pensiones a favor de la servidora administrativa CAS **YESSICA MAGALY BERNABE CHAVEZ**, correspondiente al Ciclo Taller de Tesis para la obtención del Título Profesional de Contador Público en la Facultad de Ciencias Contables, cumpliendo con precisar que la exoneración no aplica respecto de aquellas tasas pagadas antes de la emisión de la presente Resolución Rectoral, de conformidad a las consideraciones expuestas en la presente Resolución.

2° TRANSCRIBIR la presente Resolución a los Vicerrectorados, Facultad de Ciencias Contables, Oficina de Asesoría Jurídica, Dirección General de Administración, Unidad de Registros Académicos, Oficina de Bienestar Universitario e interesada para conocimiento y fines consiguientes; disposición a cargo de la Secretaría General, que en atención a ello suscribirá la presente.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. Dra. **ARCELIA OLGA ROJAS SALAZAR**.- Rectora de la Universidad Nacional del Callao.- Sello de Rectorado.-

Fdo. Abog. **LUIS ALFONSO CUADROS CUADROS**.- Secretario General.- Sello de Secretaría General.-

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines consiguiente.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Oficina de Secretaría General

Abog. Luis Alfonso Cuadros Cuadros
Secretario General

Cc. Rectorado, Vicerrectores, FCS, OBU, DAA, URA, RE e interesado.